ANNEXE C – Calendrier prévisionnel commande publique :

Le respect des règles de mise en concurrence est un critère qui sera constamment contrôlé au cours de la vie du projet, et en particulier à l’occasion des remontées de dépenses. En conséquence, et afin de démontrer aux autorités du programme que vous avez anticipé ces exigences européennes, il vous est demandé de renseigner le calendrier prévisionnel de passation de marché, annexe du formulaire de candidature.

Ce document, indicatif, identifie les dépenses pour lesquelles vous prévoyez une externalisation (communication, suivi financier du projet etc) et précise la façon dont vous répondez à l’exigence de mise en concurrence (en fonction du type et du montant du poste, consultation, marché à procédure adapté, procédure formalisée).

L’équipe du SC est à votre disposition pour toute demande d’informations complémentaires concernant ce document.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Poste de dépense | Objet du marché/type d’action envisagée | Montant estimatif du marché | Mode de passation | Date prévisionnelle de lancement de la procédure de sélection/du marché | Date prévisionnelle de l’attribution du marché | Dates prévisionnelles de début et de fin de la prestation |
| Frais de personnel |  |  |  |  |  |  |
| Frais généraux (frais administratifs, de bureau, de fonctionnement) |  |  |  |  |  |  |
| Frais de déplacement, hébergement |  |  |  |  |  |  |
| Equipement communautaire |  |  |  |  |  |  |
| Equipement extra-communautaire |  |  |  |  |  |  |
| Infrastructures et travaux communautaires |  |  |  |  |  |  |
| Infrastructures et travaux extra-communautaires |  |  |  |  |  |  |
| Compétences et services externes |  |  |  |  |  |  |
| Communication |  |  |  |  |  |  |